

AS_tA Sitzung 05.April.2023 – Protokoll: Sitzungs-Nummer: 5

EINBERUFEN VON AS_tA Vorstand

<i>BESPRECHUNGSART</i>	<i>AS_tA Sitzung 5</i>
<i>BESPRECHUNGSLEITER*IN</i>	<i>Ugur Düzgün</i>
<i>PROTOKOLLFÜHRER*IN</i>	<i>Lara-Josephine Hanke</i>
<i>TEILNEHMER*INNEN</i>	<i>Falka G., Labrian T., Sahar N., Janis U.</i>
<i>DATUM DER LETZTEN SITZUNG</i>	<i>22.03.2023</i>
<i>SITZUNGSBEGINN</i>	<i>18:10Uhr</i>
<i>SITZUNGSENDE</i>	<i>20.16 Uhr</i>

Tagesordnungspunkte:

1. Begrüßung

hat stattgefunden

2. Feststellung Beschlussfähigkeit

ist gegeben

3. Beschluss des letzten Protokolls

hat stattgefunden

4. Sommerfest

Drohnenshow:

5000€ für die vergrößerte Show

22 Uhr frühestens

Abzuklären: Können wir auf Wiese zugreifen

Hochschulinterne Absprache

Termin mit Kerstin:

- Kabelbrücken ausleihen
- Freistellung der Mitarbeiter
- Pavillons und Biertische
- Festen Pavillon an der BOase Langfristig möglich
- einen Lagerraum anfragen
- Fest installierte Monitore

Security:

Alle von 14.00 Uhr bis 0:00 Uhr

Einweisung übernimmt Ugur um 14.00Uhr

Min 2 Personen bis zum nächsten Morgen

[VERANTWORTLICHKEIT UGUR](#)

Krankenwagen

Kommt - Angebot ist da

Kooperation mit den Fachschaften

Keine Rückmeldung bislang

Zur weiteren Kommunikation laden wir die Fachschaften ein

Wirtschaft	UGUR
Architektur	LARA
Mechatronik +Maschinenbau	JANIS
Baum	FALKA
Geodäsie	UGUR
EINE	JANIS

Am 12.04.2023 im Asta Wohnzimmer 18:00Uhr

Aktionen und Stand | Helfer | Ideen

Getränke:

Kühlwagen:

Bierinsel 1:

Bierinsel 2:

Getränkeliieferung:

Cocktails: 4 Leute – Ehrenamt [UGUR](#)

Slushi Maschine / DAIQUIRI [LARA](#)

[Ausschilderung, dass es kostenloses Wasser gibt](#)

[Wasseranschluss](#) [JANIS](#)

[STOTTI und FALKA](#) sprechen sich ab. Ugur wird danach informiert

EQUIPMENT:**Stadt Sport Bund Bochum**

Schirme, Pavillons, Biergarnitur, Gewichte

Sprinter kurzfristig buchen für Abholung (extra lang)

Kabelbrücken:

10 Kabelbrücken sollen gekauft werden.

[Einstimmig beschlossen](#)

Janis bestellt diese und nimmt die Markierung vor, damit wir unsere wieder erkennen

Restliche Kabelbrücken Event Media Group und von der Hochschule

Bankautomat:

Zasterlaster

[UGUR](#)

Bestellen:

Pavillons (ähnlich wie bei Sportbund)

5 kleine, die im System funktionieren [UGUR](#)

Restliche Bestellungen schickt Falka an Ugur

Strom:

Janis kümmert sich um ein Konzept

Ersatztermin:

13.07.23 wird erst kommuniziert, falls es ausfällt

Bühne:

Haben fest zugesagt

Künstler:

Falka hat alles im Griff

Bislang zwei Wildcard Bewerber

Geräteprüfung:

Janis zählt die Geräte und informiert Techniker

Mensa Aufsteller:

Plakataufsteller:

Rundmail: Plakat und Infos (2 Wochen vorher - mit Insta link für weiter Infos)

Gastronomie:

Kubani wird angefragt

[JANIS+JULIUS](#)

Bratwursthaus wird angefragt

[FALKA](#)

Pizza

[FALKA](#)

Preise + genaues Angebot/Gericht anfragen

Anträge:

Ausschank-Lizenz muss abgeschickt werden	FALKA
Gema	FALKA
Veranstaltungsschutzgesetz	STOTTI+FALKA
Lageplan	JANIS+FALKA

Hochschulmitarbeiter:

Können Mitarbeiter freigestellt werden?
Explizite Mail

5. Ausschreibung für die freien Stellen

Alle Stellen werden ausgeschrieben
Vorstellungsgespräche gibt es Intern
Bester Stellvertretender Vorstands Kandidaten werden zum Stupa eingeladen
Falka und Sahar werden bei den Referenten dabei sein

Ausschreibungen hat Labi fertig gemacht.

Aushang + Insta post	LABI
Rundmail	STOTTI

Bewerbungsfrist für 2 Wochen
Bis zum 21.April
Letzte Aprilwoche Bewerbungsrunde
Ab 1.Mai einstellen
Telefonnummer checken

JANIS

6. PA-Anlage AStA

Kabelgebundenes Micro wird bestellt	UGUR
-------------------------------------	------

7. Semester Opening (30.03) Feedback

Zu wenig Bier und Essen
Als Team hat es gut funktioniert
Verantwortlichkeiten
Nachhaltigkeit keine Becher
 Coca-Cola Alternativen

8. Nächste AStA Sitzung

26.04.2023

9. Sonstiges

Geldautomat	
Werbeaufsteller	
Kühlschrank/Bier	vertagen auf nach Sommerfest
Beamer	beschlossen
Monitore	FALKA und STOTTI beim Präsidenten
Neoröhren/Tageslicht	Tageslicht nur als Aufsteller (Janis informiert sich)
Regale im Lab können bestellt werden	
Windows 11	Ugur kümmert sich drum
Inventur Veranstaltung	nach Sommerfest
Tablets zum Verleih anbieten	Sahar spricht das in Stupa Sitzung an
Hygienemittel stellen	nach Sommerfest

10. Beendigung der Sitzung

Von Ugur um 20.18 beendet

Weitere Formalia:**Schriftart**

Calibri gr. 12

Verantwortlichkeiten bitte kursiv aufführen

z.B. *Max Mustermann erstellt Vorlage*

Beschlüsse bitte z.B. in grün kennzeichnen für die bessere Übersicht

z.B.

4. Abgestimmt über neue Vorlage mit

3 ja Stimmen, 3 nein Stimmen & 2 Enthaltungen