

## ASTA Sitzung 24.März.2022 – Protokoll: Sitzungsnummer: 1.2

### *EINBERUFEN VON AStA-Vorstand*

BESPRECHUNGSART	AStA Sitzung 1.2
BESPRECHUNGSLEITER	Christopher Stottrop
PROTOKOLLFÜHRER	Labiran Tharmakulasingham
TEILNEHMER	Ugur Düzgün, Christopher Stottrop, Falka Grönniger, Janis Uhlig, Sahar Jafari-Neshat, Labiran Tharmakulasingham
DATUM DER LETZTEN SITZUNG	23.11.2021
SITZUNGSBEGINN	18:00
SITZUNGSENDE	20:19

### **Tagesordnungspunkte:**

#### **1.Begrüßung und Vorstellung**

Hat stattgefunden

#### **2.Feststellung Beschlussfähigkeit**

Beschlussfähigkeit ist gegeben

#### **2.Themenpunkte Beschluss / weitere**

#### **3. Vorstellung Falka Grönniger**

Abstimmung: Simkarte monatlich kündbar für Soas und Events für die Organisation und Sponsorenarbeit

Einstimmig beschlossen

#### **4. Info Schließberechtigungen erneuert**

Neue Liste bei Hausmeistern hinterlegt

#### **5. Shop Im SS22**

- Abstimmung: Reguläre Öffnung

Erweiterung von 2 von 9 Schichten auf 5 von 9 Schichten im SS22

Einstimmig beschlossen

- Abstimmung: aktuelle Öffnungszeiten beibehalten mit der Änderung das erstmal vorläufig Freitag Vormittag statt Donnerstag Vormittag geöffnet ist

- Abstimmung: Rücksprache mit dem gefundenen Personal aus WS 21/22, ob diese weiterhin im Shop arbeiten, möchten

## **6. Sommerfest 2022**

- Abstimmung: Organisation und Durchführung entsprechend der aktuellen Corona Schutzverordnung?

Kurzfristige Planung eines Sommerfestes

Einstimmig beschlossen

- Findung und Abstimmung: Budget, Weitergabe zur Freigabe an den Stupa

- Abstimmung bezüglich Zusammenarbeit mit Hochschulgremien zum Werben? (International Office, Gründerbereich)

Einstimmig abgestimmt

## **7. Bib der Dinge**

- Kurze Vorstellung (Christopher & Janis)

- Abstimmung zur Kooperation

Einstimmig beschlossen

- Beratung und Abstimmung: Budget für 1 Jahr Kooperation, Bei Überschreitung von 2500€ Weiterleitung an Stupa zur Zustimmung

- Budget von 5000€/pro Semester

Einstimmig abgestimmt

## **8. Ukraine**

- aktueller Stand Instagram/FB Werbung zur Unterstützung (Janis & Labi)

- Beratung und Abstimmung: Hilfsmöglichkeiten des AStAs inkl. Beschluss

Einstimmig beschlossen

- Beratung und Abstimmung: Spendenlauf, aktive Spendenaufrufe etc.

Einstimmig beschlossen

10.000€ an den Ausländer Hilfsfond (AHF)

Einstimmig beschlossen

## **9. Kleidertauschparty**

- Vorstellung Konzept (Janis)

- Abstimmung: Durchführung & Verantwortliche Person

Einstimmig beschlossen

## **10. AStA Wohnzimmer**

-Montage Leinwand für PS4 anstoßen & Positionierung (Christopher)

-Transponder für Außentür

-Spülmaschine Gebäudeservice

## **11. Information von Studierenden von WS20/21 bis SS22 über die Arbeit des AStAs**

- Beratung und Abstimmung: Rundmail an alle Studierenden? (ggf. mit Link zu Infos Webseite/Moodle), Werbetag mit Aktionen

Einstimmig beschlossen

- Beratung und Abstimmung: Erstellung eines AStA Moodle Kurs mit Schlüsselfreier Einschreibung mit entsprechenden Informationen?

- Falka wird sich mit dem Moodle Kurs auseinandersetzen

- Abstimmung: Erneute Rundmail bezüglich Corona Hilfsfond und Laptopverleih?

Einstimmig beschlossen

## **12. Kommende Community Posts**

- Ukraine Hilfspost
- Reminder Laptopverleih
- Reminder Corona Hilfsfond

## **13. Einrichtung Werkzeugverleih für Zuziehende Studierende**

- Vorstellung Idee (Werkzeug, Trageequipment etc.) (Christopher)
- Durchführung und Budget, bei einer Überschreitung von 2500€
- Weiterleitung an den Stupa zur Bewilligung
- Liste wird fertig gemacht, Budget wird noch beschlossen

## **14. Nächste AStA Sitzung**

- Beschluss Termin und Uhrzeit der nächsten Sitzung
- Themenvorschläge bis 1 Woche vor Sitzungsbeginn beim Stellv. Vorsitzenden einreichen.

**- KW 17 ist die nächste Sitzung geplant**

## **15. Sonstiges**

- Cloudsystem für die AStA, AStA Protokolle Homepage, Neuer Shop Mitarbeiter
- Absprache mit Prof.Dr Wytzisk-Arens für ein Cloudsystem für den AStA
- Zitavi Lizens ist ausgelaufen, soll nicht verlängert werden

## **16. Beendigung der Sitzung**

**20:19 Beendigung der AStA Sitzung**