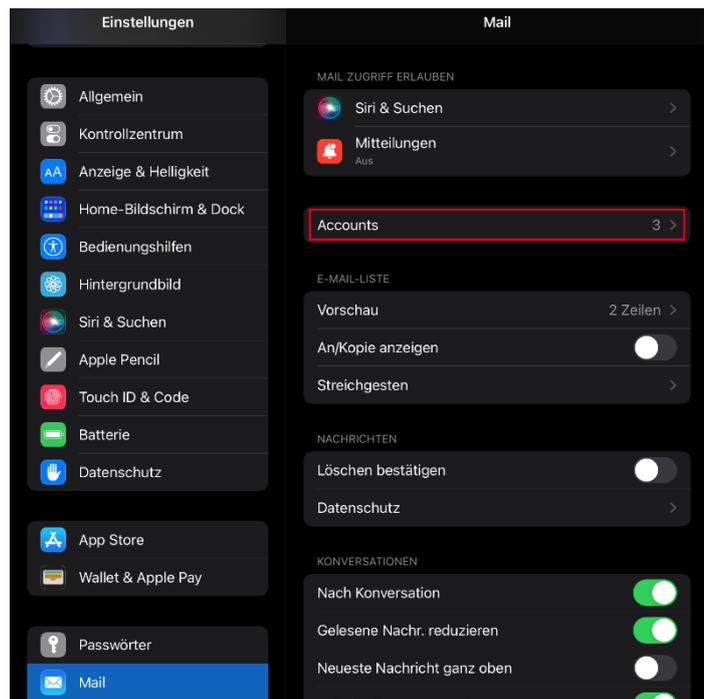


E-Mail-Anleitung (IOS) für Studenten

Schritt 1:

Öffnen Sie Die Einstellungen Ihres Smartphones und gehen Sie auf „Mail“ und dann auf „Accounts“.



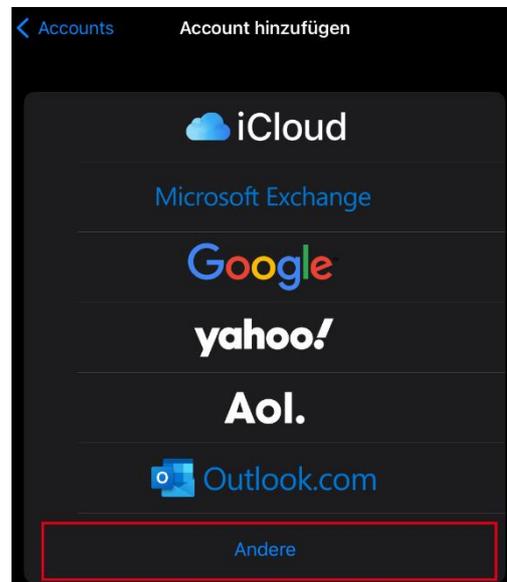
Schritt 2:

In diesem Fenster gehen Sie auf „Account hinzufügen“.



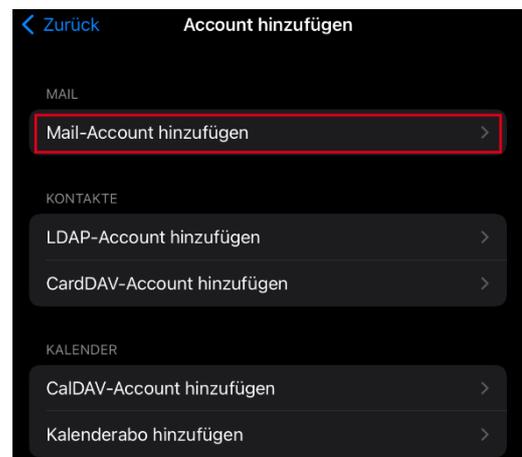
Schritt 3:

Dort wählen Sie „Andere“ aus.



Schritt 4:

In diesem Fenster gehen Sie auf „Mail-Account hinzufügen“.



Schritt 5:

Anschließend geben Sie dort ihren Namen, ihre E-Mail-Adresse (**Vorname.Nachname@stud.hs-bochum.de**), das Passwort zu Ihrem Account und eine Beschreibung ein. Dies ist dasselbe Passwort wie bei den anderen Diensten der Hochschule wie z.B. Moodle und klicken Sie auf „Weiter“.

Abbrechen	Neuer Account	Weiter
Name	Max Muster	
E-Mail	max.muster@stud.hs-bochum.de	
Passwort		
Beschreibung	E-Mail Hochschule	

Schritt 6:

In dem Dialog, welcher sich nun öffnet, geben Sie als Hostname für Eintreffende und Ausgehende E-Mails „**mail.stud.hs-bochum.de**“ ein. Tragen Sie dort ebenfalls Ihren Nutzernamen und Ihr Passwort erneut ein. Als nächstes klicken Sie auf „Weiter“ und Sie haben erfolgreich ihr E-Mail-Konto konfiguriert.

Abbrechen	Neuer Account	Weiter
IMAP POP		
Name	Max Muster	
E-Mail	max.muster@stud.hs-bochum.de	
Beschreibung	E-Mail Hochschule	
SERVER FÜR EINTREFFENDE E-MAILS		
Hostname	mail.stud.hs-bochum.de	
Benutzername	mamu1234	
Passwort		
SERVER FÜR AUSGEHENDE E-MAILS		
Hostname	mail.stud.hs-bochum.de	
Benutzername	mamu1234	
Passwort		

Falls Sie noch Fragen oder Problem bei der Einrichtung haben, wenden Sie sich gerne innerhalb der Öffnungszeiten an unseren Helpdesk:

<https://www.hochschule-bochum.de/cit/helpdesk/support/>