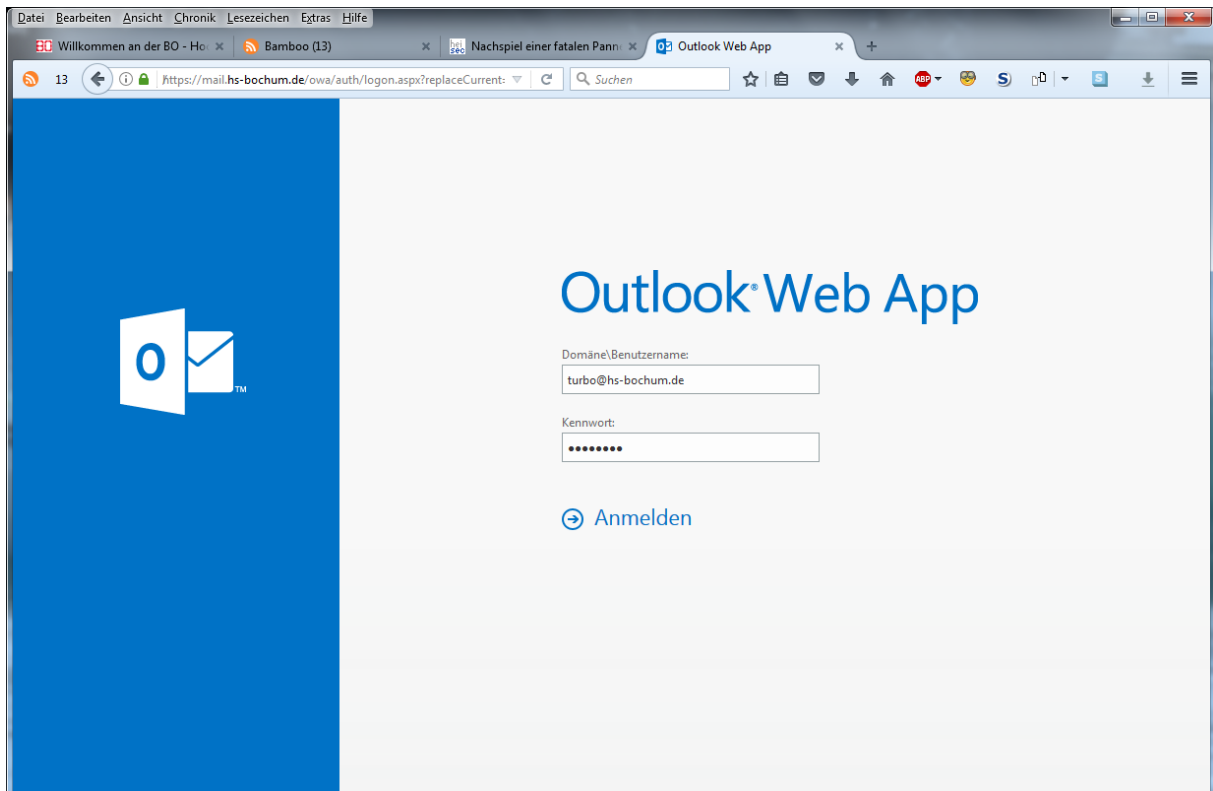
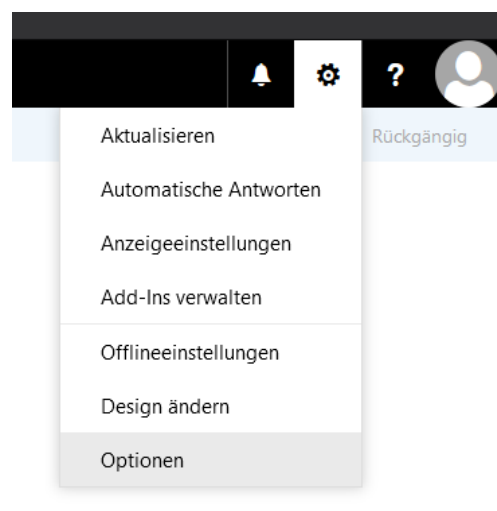


Passwort ändern		Ersteller: Andreas Klinkert
Auf dem Exchange	Erstellt: 07.08.2017	Änd. Stand 08.10.2020

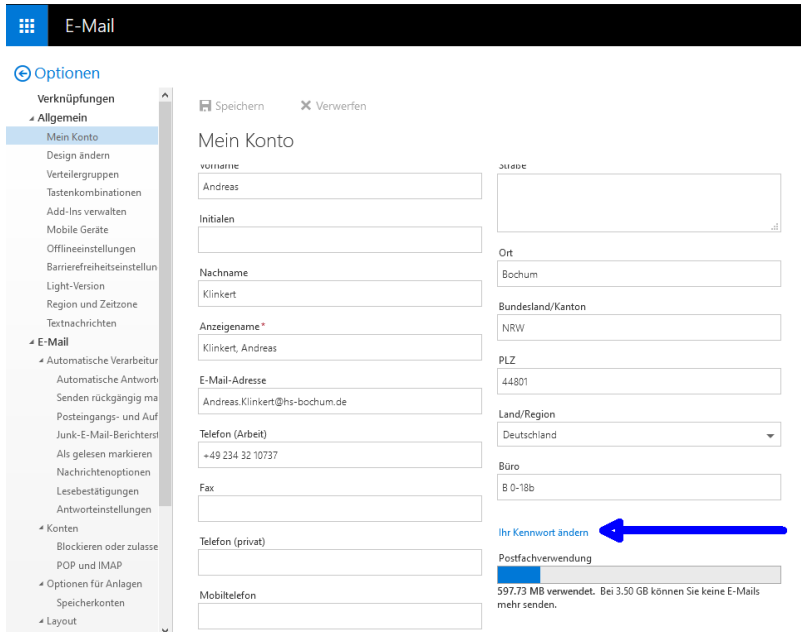
Es ist nicht möglich das Passwort für Mail zu ändern, wenn der Rechner nicht im ActiveDirectory ist. Somit ist diese Anleitung **nicht** für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in der Verwaltung. Man kann es über Outlook Web App, die Web-Oberfläche von Outlook, ändern. Rufen sie dazu in einem Browser den Link <https://mail.hs-bochum.de/owa> auf. Melden sie sich mit ihrer E-Mail-Adresse und dem aktuellen Passwort an.



Klicken sie oben rechts im Fenster auf das Zahnrad-Symbol und wählen sie aus dem Menü **Optionen** aus.



Passwort ändern		Ersteller: Andreas Klinkert
Auf dem Exchange	Erstellt: 07.08.2017	Änd. Stand 08.10.2020



Optionen

Verknüpfungen

- Mein Konto
 - Allgemein
 - Design ändern
 - Verteilerguppen
 - Tastenkombinationen
 - Add-Ins verwalten
 - Mobile Geräte
 - Offlineeinstellungen
 - Barrierefreiheitseinstellun
 - Light-Version
 - Region und Zeitzone
 - Textnachrichten
- E-Mail
 - Automatische Verarbeitung
 - Automatische Antwort
 - Senden rückgängig ma
 - Posteingangs- und Auf
 - Junk-E-Mail-Berichterst
 - Als gelesen markieren
 - Nachrichtenooptionen
 - Lesebestätigungen
 - Antworteeinstellungen
- Konten
 - Blockieren oder zulasse
 - POP und IMAP
- Optionen für Anlagen
 - Speicherkonten
- Layout

Speichern Verwerfen

Mein Konto

Vorname: Andreas

Initialen: []

Nachname: Klinkert

Anzeigename*: Klinkert, Andreas

E-Mail-Adresse: Andreas.Klinkert@hs-bochum.de

Telefon (Arbeit): +49 234 32 10737

Fax: []

Telefon (privat): []

Mobiltelefon: []

zuname: []

Ort: Bochum

Bundesland/Kanton: NRW

PLZ: 44801

Land/Region: Deutschland

Büro: B 0-18b

Ihr Kennwort ändern

Postfachverwendung

597,73 MB verwendet. Bei 3,50 GB können Sie keine E-Mails mehr senden.

Auf der linken Seite öffnen sie bitte **Allgemein** und wählen sie **Mein Konto** aus. Rechts unten, über **Postfachverwendung**, klicken sie auf den Text **Ihr Kennwort ändern**.

Im folgenden Fenster geben sie das aktuelle Kennwort einmal, sowie das neue Kennwort *zweimal* ein. Bitte beachten sie die Komplexitätsbedingungen. Das Kennwort sollte aus den folgenden 4 Gruppen 3 enthalten: große und kleine Buchstaben, Ziffern und Sonderzeichen. Klicken sie auf **Speichern**.

Bitte ändern sie ihr Kennwort regelmäßig!