

Studentischen Aushilfen (m/w/d)

im Arbeits- und Brandschutz gesucht!

Arbeits- und Brandschutz – Sicherheit aktiv unterstützen

Sie möchten neben dem Studium praktische Erfahrung sammeln, verfügen über CAD-Kenntnisse und haben Lust an einer hochschulweit relevanten Aufgabe mitarbeiten? Dann unterstützen Sie den Bereich Arbeits- und Brandschutz bei der Umsetzung wichtiger Sicherheitsmaßnahmen.

Ihre Aufgaben

- Mitwirkung bei der Aktualisierung von Flucht- und Rettungsplänen im Hinblick auf die neue Notrufnummer
- Abgleich bestehender Pläne mit den aktuellen Grundrissen sowie Prüfung und gegebenenfalls Korrektur für die Standorte Zentralcampus, Gesundheitscampus, Campus Velbert/Heiligenhaus
- Unterstützung beim Austausch und bei der Aktualisierung von Notfallmaterialien (z. B. Aufkleber, Flyer)
- Inhaltliche Überprüfung und Korrektur von Präsentationen und Dokumenten im Zusammenhang mit der neuen Notrufnummer
- Übernahme weiterer organisatorischer Aufgaben im Bereich des Arbeits- und Brandschutzes

Ihr Profil – das bringen Sie mit

- Immatrikulation an einer Hochschule
- Sorgfältige, zuverlässige und strukturierte Arbeitsweise
- Gutes Textverständnis sowie sicherer Umgang mit gängigen Office-Anwendungen
- Kenntnisse im Umgang mit CAD-Programmen (erwünscht)
- Verantwortungsbewusstsein, Genauigkeit und Interesse an Themen des Arbeits- und Brandschutzes
- Fachliche Vorkenntnisse sind von Vorteil, aber keine Voraussetzung

Rahmenbedingungen

- Stundenumfang: 10 bis 15 Stunden pro Woche
- Vergütung: Entgeltgruppe 2 TV-L
- Befristung: zunächst ein Jahr, eine Verlängerung um ein weiteres Jahr ist gegebenenfalls möglich
- Die Ausschreibung richtet sich ausschließlich an Studierende, die bislang in keinem Beschäftigungsverhältnis zur Hochschule Bochum gestanden haben, unabhängig von der Art der Beschäftigung (z. B. studentische Hilfskraft, Praktikum).

Interesse geweckt?

Dann richten Sie Ihre Bewerbung mit einem kurzen Anschreiben, einem Lebenslauf, relevanten Zeugnissen sowie einer aktuellen Studienbescheinigung bitte **bis zum 15.02.2026** an die Stabsstelle Arbeits-, Gesundheits- und Umweltschutz, zu Händen Frau Manuela Lotter (manuela.lotter@hs-bochum.de).