

Im Fachbereich Immobilienwirtschaft (65) der Stadt Bottrop ist in der Abteilung „Planung und Entwurf“ bzw. „Bau kommunaler Hochbauten“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle zu besetzen:

**Architekt/-in (m/w/d) / Dipl.-Ing. (FH) oder Bachelor of Science - Fachrichtung
Architektur
(Entgeltgruppe 11 TVöD-V)**

Es handelt sich um befristete Vollzeitstellen mit einer regelmäßigen Wochenarbeitszeit von derzeit 39 Stunden.

Die Einstellung erfolgt zunächst befristet für die Dauer von drei Jahren.

Der Fachbereich Immobilienwirtschaft ist zuständig für die Betreuung von mehr als 200 unterschiedlichen Objekten mit mehr als 400 Gebäudeteilen. Hierzu zählen neben dem historischen Rathaus und den üblichen Verwaltungsgebäuden auch Kindertagesstätten, Schulen, Sporthallen, Schwimmbäder, ein Kulturzentrum sowie ein Museum. Zu den Aufgaben gehören alle Neubau-, Erweiterungs-, Umbau-, Sanierungs- und Modernisierungsmaßnahmen sowie die erforderlichen Unterhaltungsaufgaben.

Tätigkeitsschwerpunkt der zu besetzenden Stellen ist die selbstständige Planung und Ausführung städtischer Planungs- und Bauvorhaben, insbesondere die Erweiterung und der Neubau von Schulprojekten, mit

- Bedarfsplanung, Grundlagenermittlung, Entwurfs-, Genehmigungs-, Ausführungs- und Detailplanung (LPH 1-5 HOAI),
- Abstimmung der Planung mit allen Planungsbeteiligten und Fachämtern,
- Erstellung von Ausschreibungen und Übernahme der Bauüberwachung inkl. Abrechnung (LPH 6-8 HOAI),
- Wahrnehmung von Bauherrenaufgaben inkl. Projektsteuerung und Projektkoordination,
- Kosten- und Terminkontrolle.

Von den Bewerberinnen und Bewerbern werden erwartet:

- ein abgeschlossenes Fachhochschulstudium oder Bachelorstudium der Fachrichtung Architektur/Hochbau,
- Berufserfahrung in der Planung (LPH 1-5) und/oder in der Ausschreibung und Bauleitung (LPH 6-9) sind wünschenswert, jedoch nicht Voraussetzung,
- sicherer Umgang mit CAD (möglichst AutoCAD Architecture),
- Kenntnisse in AVA-Programmen sind wünschenswert,
- Kenntnisse MS-Office,
- selbständige Arbeitsweise, Teamfähigkeit, sicheres Durchsetzungsvermögen, Flexibilität,
- Besitz eines Führerscheines der Klasse B, vormals Klasse 3.

Die Nutzung des privaten PKW gegen Fahrkostenentschädigung ist wünschenswert.

Ihnen werden geboten:

- eine interessante Aufgabe mit spannenden Projekten,
- Mit- und Weiterentwicklung unserer technischen Standards,
- flexible Arbeitszeiten mit der Möglichkeit von Homeoffice,
- Arbeit in einem hochmotivierten Team
- ein vielfältiges Fort- und Weiterbildungsangebot sowie zahlreiche Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements,
- mittelfristige Perspektiven auf eine unbefristete Weiterbeschäftigung.

Bewerbungen von Teilzeitkräften sind möglich. Der Stundenumfang ist individuell abzustimmen.

Die Stadt Bottrop verfolgt das Ziel der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern auf der Grundlage des LGG NRW und des Gleichstellungsplanes. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht.

Die Stadt Bottrop ist bestrebt, die gesellschaftliche Vielfalt widerzuspiegeln. Daher nimmt die Stadt Bottrop Ihre Bewerbung unabhängig von Ihrem Geschlecht, Ihrer kulturellen oder sozialen Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung und sexuellen Identität gerne entgegen.

Wenn Sie diese Tätigkeit interessiert, senden Sie bitte aussagekräftige Bewerbungsunterlagen, die selbstverständlich vertraulich behandelt werden, innerhalb von zwei Wochen nach Erscheinen dieser Ausschreibung an

**Stadtverwaltung Bottrop – Fachbereich Personal und Organisation –
Postfach 10 15 54, 46215 Bottrop
oder an
personalwirtschaft@bottrop.de**

Für weitere Auskünfte steht Ihnen im Fachbereich Immobilienwirtschaft Herr Sommer, Tel. 02041/70-3378 und im Fachbereich Personal und Organisation Frau Noculak, Tel. 02041/70-3305 gerne zur Verfügung.