DÜLMEN
STADT DER WILDPFERDE

WIR SUCHEN SIE!

Sie für Dülmen!

Die Stadt Dülmen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Fachbereich Stadtentwicklung eine/n

GIS-Administrator/in (m/w/d).

Es handelt sich um eine **unbefristete Vollzeitstelle mit 39 Wochenstunden**. Die Vergütung erfolgt nach **Entgeltgruppe 11 TVöD**.

Der Fachbereich Stadtentwicklung gestaltet die räumliche und bauliche Entwicklung Dülmens aktiv und zukunftsorientiert. Dabei spielen gesellschaftliche, wirtschaftliche, kulturelle und ökologische Aspekte eine zentrale Rolle – stets im Spannungsfeld eines fortlaufenden Wandels, der kreative und nachhaltige Lösungen erfordert. Im Fachbereich arbeiten derzeit zehn engagierte Mitarbeitende. Als Teil dieses Teams übernehmen Sie die Administration und Weiterentwicklung des Geoinformationssys-tems (GIS), das bereichsübergreifend in der gesamten Stadtverwaltung zum Einsatz kommt. Eine enge Zusammenarbeit mit den verschiedenen GIS-Nutzerinnen und Nut-zern sowie der IT-Abteilung im Fachbereich Zentrale Dienste ist daher ein wesentlicher Bestandteil Ihrer Tätigkeit.

Wir bieten:

- einen abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Arbeitsplatz in einem modernen öffentlichen Dienstleistungsunterneh men
- eine umfassende Einarbeitung durch den jetzigen Stelleninha-ber

Ihre Aufgaben:

- Betreuung, Pflege und Wei-terentwicklung des städtischen Geoinformationssyste ms (ArcGIS Enterprise, VertiGIS) einschließlich der zugrunde liegenden Infrastruktur-komponenten

Ihr Profil:

- Studium in den Fachrichtungen Geoinformatik, Geodäsie, Geomatik oder in einer anderen Fachrichtung (z. B. Geowissenschaften, Geographie, Raumplanung) mit einem Ausbildungs-schwerpunkt

- die Möglichkeit der persönlichen Weiterbildung und Qualifizierung
- eine leistungsorientierte Bezahlung
- für tariflich Beschäftige eine betriebliche Altersvorsorge (Zu-satzversorgung) und in Kürze die Möglichkeit zur Führung eines Lebensarbeitszeitkonto s
- eine gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch verschiedene Arbeitszeitmodelle, Telearbeit und flexible Arbeitszeiten
- ein engagiertes Team, das sich durch ein hohes Maß an Eigenverantwortung, Zuverlässigkeit, Flexibilität, Einsatzbereitschaft und lösungsorientierte Arbeitsweise auszeichnet
- ein Gesundheitsmanageme nt mit einem vielfältigen Firmenfitnessangebot über Hansefit und einer betrieblichen Sozialberatung über Evermood
- Dienstrad-Leasing über RIDE
- Corporate Benefits (Vorteil-sportal bei vielen attraktiven Anbietern) und Lokalerie (Rabatte im lokalen Einzel-handel

- Entwicklung, Anpassung, Implementierung und Pfle-ge fachspezifischer GIS-Anwendungen in enger Ab-stimmung mit den Fachbe-reichen
- Analyse, Modellierung, Pflege und Visualisierung komplexer Geodaten sowie automatisierte Datenbereitstellung für interne und externe Nutzende
- Verantwortung für die Bereitstellung standardisierter Geodienste (z. B. WMS, WFS) sowie Datenbereitstellungen im Rahmen gesetzlicher Vorgaben (z. B. INSPIRE, XPlanung)
- Konzeption und Umsetzung interaktiver Kartenanwendungen im städtischen WebGIS zur Unterstützung verwaltungsinterner Prozesse und zur öffentlichen Bereitstellung über das Geoportal
- rechtsverbindliche Vertretung der Stadt Dülmen in katasteramtlichen Verfahren, Koordination von Vermessungsaufträge n sowie Vergabe und Verwaltung von Hausnummern

Geoinformatik / Geodatenmanageme nt, das bereits erfolgreich abgeschlos-sen wurde oder welches spätestens zum Stellenantritt erfolgreich abgeschlossen wird
- Gute Deutschkenntnisse (C1- Niveau)

Wir wünschen uns von Ihnen:

- umfassende Erfahrung in der Arbeit mit GIS-basierten Informations- und Fachsystemen in kommunalen Verwaltungsstrukture n
- einen sicheren Umgang mit der ArcGIS Produktfamilie, insbesondere ArcGIS Pro, ArcGIS Enterprise, ArcGIS Online, sowie VertiGIS
- Praxiskenntnisse in der Konzeption, Pflege und Gestaltung webbasierter Kartenanwendungen (z. B. Fachschalen, Geoportale)
- Erfahrung in der Administration von Windows-Servern sowie in der Arbeit mit relationalen Geodatenbanken (Microsoft SQL Server)
- Kenntnisse im Umgang mit CAD-Systemen (z. B. Vectorworks) und deren Schnittstellen zum GIS

- fundierte Programmier-kenntnisse in Python und SQL zur Automatisierung von Datenverarbeitungs- und Analyseprozessen
- eine selbstständige, lösungsorientierte und strukturierte Arbeitsweise
- eine ausgeprägte Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit

Was Sie sonst noch wissen sollten:

- Wir sehen Vielfalt als Bereicherung für unsere Teams und die Bevölkerung an und freuen uns ausdrücklich auf Bewerbungen von qualifizierten Personen, un-abhängig von ethnischer oder sozialer Herkunft, Region bzw. Weltanschauung, sexueller Orientierung und Identität sowie Alter.
- Bewerbungen von Frauen werden nach dem Landesgleichstellungsgesetz, von Menschen mit Schwerbehinderung nach dem Sozialgesetzbuch IX, bevorzugt berücksichtigt.
- Die Stelle ist nicht teilbar.
- Die Stelle befindet sich aktuell in der Neubewertung. Eine Anpassung der Eingruppierung ist möglich.
- Auf der Webseite Hey-Duelmen.de finden Sie Infos zum Leben und Arbeiten in Dülmen! Schauen Sie gern dort vorbei und lassen Sie sich begeistern.

Für weitere fachspezifische Auskünfte steht Ihnen der derzeitige Stelleninhaber Kourosh Arjmand, Telefon 02594/12-616, E-Mail stadtentwicklung@duelmen.de, gerne zur Verfügung. Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren wenden Sie sich bitte an die Personalabteilung, Frau Karina Kajat, Telefon 02594/12-142, E-Mail personal@duelmen.de.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung! **Bewerben können Sie sich direkt über unser Online-Bewerbungsportal.**

Bewerbungsunterlagen, die Sie per Post übersenden, werden elektronisch erfasst und danach datenschutzkonform vernichtet. Eine Rücksendung der Unterlagen erfolgt nicht.

Ende der Bewerbungsfrist

- 7. September 2025

DÜLMEN
STADT DER WILDPFERDE