



Attraktiver  
Arbeitgeber  
prüfen.bewerten.auszeichnen

familienfreundlicher  
Arbeitgeber  
2021  
prüfen.bewerten.auszeichnen

BertelsmannStiftung

## Stadt Recklinghausen sicher - vielfältig - gemeinsam

Die Ruhrfestspielstadt Recklinghausen mit rund 120.000 Einwohner\*innen ist das Zentrum für Handel, Dienstleistung, Bildung und Kultur des Kreises Recklinghausen zwischen dem Ruhrgebiet und dem Münsterland.

Der **Fachbereich 62 – Ingenieurwesen** mit seinen zurzeit ca. 100 Mitarbeitenden umfasst die Abteilungen Vermessung, Straßenplanung und Verkehrstechnik, Straßenbau, Stadtentwässerung und Mobilität. Weitere Informationen zum Fachbereich finden Sie [hier](#).

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir Sie als

### **Werkstudent\*in im Sachgebiet Grundstücksbewertung / Geschäftsstelle Gutachterausschuss (m/w/d)**

Es handelt sich um eine für ein Jahr befristete Teilzeitstelle für Masterstudierende mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von bis zu 20 Stunden. Die Eingruppierung erfolgt in EG 9b TVöD.

#### **Ihre Aufgaben**

- Sachbearbeitung im Sachgebiet Grundstücksbewertung / Geschäftsstelle Gutachterausschuss:
  - Erstellung von Statistiken und Analysen über den Grundstücksmarkt
  - Auswertung von Grundstückskaufverträgen zur Übernahme in die ZKPS
  - Vorbereitung von Verkehrswertgutachten und kommunalen Wertermittlungen sowie der Boden- und Immobilienrichtwertermittlung
  - Mitwirkung bei der Erstellung des Mietspiegels
- die Arbeiten zur Digitalisierung und Automatisierung des Sachgebietes:
  - Aufbau und Pflege eines digitalen Geschäftsbuches / einer digitalen Kaufpreiskarte
  - Verschneidung und Auswertung der Daten mit weiteren raumbezogenen Informationen mit Hilfe von GIS-Prozessen

#### **Ihr Profil**

- Immatrikulation in einem Masterstudiengang der Fachrichtung Geodäsie, Vermessungswesen, Bauingenieurwesen, Geoinformation, Immobilienwirtschaft / -management, Architektur, Data Science, Statistik oder gleichartig
- Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift (deutscher Schulabschluss oder nachweislich C1 (GER) Niveau)
- Grundkenntnisse in der Grundstückswertermittlung und über die Rechtsgrundlagen in der Wertermittlung wünschenswert

Für die gesamte Dauer der Tätigkeit muss eine gültige Immatrikulationsbescheinigung vorliegen.

**Auf das beigefügte Anforderungsprofil, das Gegenstand dieser Stellenausschreibung ist, wird hingewiesen.**

## **Das bieten wir Ihnen**

- einen sichereren Arbeitsplatz – auch in Krisenzeiten
- eine flexible Arbeitszeit mit bis zu 20 Stunden/Woche, die nach Rücksprache mit dem Team an aktuelle Kurs- / Semesterpläne angepasst werden kann
- Pre- und Onboarding-Angebote
- ein fortschrittliches Betriebliches Gesundheitsmanagement

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Sie werden entsprechend dem Landesgleichstellungsgesetz NRW und dem Gleichstellungsplan der Stadt Recklinghausen berücksichtigt.

Die Stadtverwaltung Recklinghausen fördert in vielfältiger Hinsicht aktiv die Gleichstellung der Mitarbeiter\*innen. Wir begrüßen daher Bewerbungen von Personen ausdrücklich unabhängig von Behinderung, kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung oder sexueller Identität.

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagefähige Onlinebewerbung **bis zum 12. Januar 2026**. Bewerben Sie sich [hier](#).

### **Fragen zum Stelleninhalt beantwortet Ihnen**

Herr Kania, Sachgebietsleitung Grundstücksbewertung / Geschäftsstelle Gutachterauschuss, Tel. 02361/50-2452

### **Fragen zum Ausschreibungsverfahren beantwortet Ihnen**

Herr Senge, Personalentwicklung/-marketing, Tel. 02361/50-1328

---

Mit der Eingabe der Bewerbung erklären Sie sich gleichzeitig einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden. Beachten Sie hierzu auch die Hinweise zum Datenschutz auf der Homepage der Stadt Recklinghausen [Hinweise zum Datenschutz | Stadt Recklinghausen](#). Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Bewerbungsdaten sechs Monate gespeichert und anschließend unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Vorschriften gelöscht.



<b>Anforderungsprofil</b> <b>FB 62 Werkstudent*in (m/w/d) im Sachgebiet Grundstücksbewertung / Geschäftsstelle Gutachterausschuss</b>						
Formale Voraussetzungen						
Immatrikulation in einem Masterstudiengang der Fachrichtung Geodäsie, Vermessungswesen, Bauingenieurwesen, Geoinformation, Immobilienwirtschaft / -management, Architektur, Data Science, Statistik oder gleichartig						
Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift (deutscher Schulabschluss oder nachweislich C1 (GER) Niveau)						
Grundkenntnisse in der Grundstückswertermittlung und über die Rechtsgrundlagen in der Wertermittlung						wünschenswert
Rahmenbedingungen des Arbeitsplatzes						
Kriterien	Beschreibung	Ausprägung				
Fachkompetenzen		5	4	3	2	1
IT-Anwendungen (MS Office, outlook, Internet)	Word, Excel, Outlook, PDF		X			
IT-Fachanwendungen	GIS (z.B. QGIS)			X		
Mathematische Statistik	Statistiksoftware (z.B. R / R Studio)		X			
persönliche Kompetenzen		5	4	3	2	1
Auffassungsgabe	Fähigkeit, Informationen zu verstehen und Probleme zu begreifen		X			
Belastbarkeit (psychisch/physisch)	ausgeglichene physische und psychische Konstitution, kann Stress kompensieren, ist der Belastung durch Zeitdruck und wechselnde Arbeitssituationen gewachsen			X		
Entscheidungsvermögen / Urteilsfähigkeit	Fähigkeit, Sachverhalte und Probleme folgerichtig zu untersuchen, zutreffend zu beurteilen und die Bereitschaft, rechtzeitig Entscheidungen zu treffen			X		
Lernfähigkeit / -bereitschaft	Bereitschaft zur aktiven Vertiefung und Erweiterung von Kenntnissen	X				
Selbstständigkeit / Eigeninitiative	Fähigkeit, Aufgaben ohne Anleitung zu erledigen und Aufgaben aus eigenem Antrieb in Angriff zu nehmen		X			
Verantwortungsbewusstsein	Bewusstsein, Verantwortung zu haben, und Bereitschaft, die Konsequenzen des eigenen Handelns zu tragen			X		
Zuverlässigkeit	Zeit- und sachgerechte Erfüllung der übertragenen Aufgaben		X			
Glaubwürdigkeit/Authentizität	Personen, deren Reden und Handeln in hohem Maße übereinstimmt und deren persönliches Auftreten als unverfälscht und gut nachvollziehbar empfunden wird.			X		
Innovations- und Veränderungskompetenz	Stößt die gezielte zukunftsorientierte Entwicklung der eigenen Organisationseinheit an und steuert diese, schätzt die Wirkung von Veränderungen auf Mitarbeiter*innen ab und geht angemessen mit Widersprüchen und Gegensätzen um.			X		

<b>Anforderungsprofil</b> <b>FB 62 Werkstudent*in (m/w/d) im Sachgebiet Grundstücksbewertung / Geschäftsstelle Gutachterausschuss</b>						
methodische Kompetenzen		5	4	3	2	1
Arbeits-/ Zeitmanagement	Fähigkeit, eigene Arbeitstätigkeiten unter Effizienzgesichtspunkten zielgerecht zu planen, zu entscheiden, durchzuführen und zu kontrollieren			X		
Ausdrucksfähigkeit	Fähigkeit, dem Verständnis des Adressaten und dem Zweck der Äußerung angemessen schriftlich und mündlich zu formulieren			X		
Organisationsfähigkeit	Fähigkeit, Arbeitsabläufe rationell und zielgerecht zu planen, zu koordinieren, durchzuführen und die Ergebnisse zu bewerten		X			
Präsentationsfähigkeit	Fähigkeit, Sachverhalte verständlich zu präsentieren			X		
soziale Kompetenzen		5	4	3	2	1
Durchsetzungsfähigkeit	Fähigkeit, getroffene Entscheidungen mit überzeugenden Argumenten gegen Einwendungen durchzusetzen			X		
Kommunikationsfähigkeit	Fähigkeit, mit einer oder mehreren Personen mündlich oder schriftlich in Kontakt zu treten, einen Dialog aufzubauen und aufrecht zu erhalten sowie eigene Standpunkte und Emotionen authentisch und glaubwürdig zu vermitteln			X		
Kooperations-/ Teamfähigkeit	Bereitschaft, sich in Gruppen einzufügen, die Voraussetzungen für eine gute Zusammenarbeit zu schaffen und einen konstruktiven Beitrag zur gemeinsamen Zielerreichung zu leisten		X			
Konflikt-/ Kritikfähigkeit	Fähigkeit, sich in Konflikte einzubringen, produktiv zu einer Lösung beizutragen und Feedback als Voraussetzung für stetiges Lernen zu begreifen			X		
Geschlechtergerechtes Verhalten	Die Fähigkeit, den eigenen Arbeitsbereich unter einem geschlechterdifferenzierenden Blick zu betrachten, relevante Geschlechteraspekte zu erkennen und gleichstellungsorientiert zu bearbeiten.			X		
Interkulturelle Kompetenz	Fähigkeit das eigene Denken/Handeln kritisch zu reflektieren, Menschen anderer Herkunft offen und ohne Wertung zu begegnen und deren Handeln im jeweiligen (kulturellen) Kontext sowie im Spannungsverhältnis zur Mehrheitsgesellschaft zu sehen.			X		
Führungskompetenzen		5	4	3	2	1
Personalführung	Fähigkeit, das Verhalten der Mitarbeiter/innen so zu steuern, dass sie die bestmögliche Arbeitsleistung abgeben, die gestellten Aufgaben optimal bewältigen sowie auftretende Probleme hervorragend lösen					
Potenzielle erkennen und entwickeln	Fähigkeit und Bereitschaft, die fachliche und persönliche Entwicklung der Mitarbeiter/innen, unter Berücksichtigung des Nutzens für die Organisation, zu unterstützen und zu fördern.					
Motivationsfähigkeit	Fähigkeit, Mitarbeiter/innen durch Überzeugung und Anerkennung zum Verfolgen der Arbeitsziele zu motivieren					
Strategisches und konzeptionelles Denken und Handeln	Fähigkeit, gesellschaftliche, politische und betriebliche Entwicklungen/Trends frühzeitig zu erkennen und daraus Vorstellungen über neue Ansätze, Sichtweisen und Konzepte für den eigenen Bereich zu entwickeln					

5 = unverzichtbar; 4 = sehr wichtig; 3 = wichtig; 2 = weniger wichtig; 1 = nicht erforderlich