

Programmkoordinator:in im Bereich Freiwilligendienste (w/m/d)

Open Door International e.V. (ODI) ist ein gemeinnütziger Verein mit Sitz in Köln, der das Ziel verfolgt, das friedliche Zusammenleben der Menschen durch interkulturellen Jugendaustausch zu fördern. Seit über 35 Jahren organisiert ODI Auslandsaufenthalte für junge Menschen in zahlreiche Länder und betreut ausländische Schüler:innen in Deutschland. Außerdem sind wir im Rahmen des Parlamentarischen Patenschafts-Programms (PPP) des Deutschen Bundestages und des Kongresses der Vereinigten Staaten von Amerika mit der Organisation des Programmteils für junge amerikanische High School-Absolvent:innen beauftragt. ODI ist darüber hinaus Mitglied im Arbeitskreis gemeinnütziger Jugendaustausch (AJA) und des AKLHÜ.

Deine Aufgabenbereiche:

- Beratung und Begleitung der internationalen Freiwilligen im Rahmen der geförderten Freiwilligendienste *weltwärts* und sowie der privatrechtlichen Freiwilligenprogramme
- Auswahl und Vermittlung der Freiwilligen in die Aufnahmeorganisationen (Einsatzstellen)
- Durchführung und Konzeption von Seminaren zur Vor- und Nachbereitung der Freiwilligen **zusammen mit ehrenamtlichen Teamer:innen**
- Fortlaufende Begleitung von Einsatzstellen und Freiwilligen während ihres Aufenthalts
- Konflikt- und Krisenmanagement bei laufenden Freiwilligeneinsätzen
- Beantragung von Fördergeldern, Budgetierung/Budgetverwaltung sowie Erstellung von Schlussberichten
- Ausbau und Aufbau der Kooperationen mit den Einsatzstellen
- Kontakt zu Partnerorganisationen im Ausland **und Bereitschaft zu Dienstreisen zu den Partnerorganisationen/Netzwerktreffen**
- **Kontaktpflege zu Ehrenamtlichen sowie Gewinnung neuer ehrenamtlicher Returnees**
- Begleitung des Zertifizierungsprozesses über QUIFD (Qualität in Freiwilligendiensten),
- Unterstützung in der administrativen Abwicklung
- Datenpflege und Dokumentation in unserer Datenbank

Was wir von dir erwarten:

- Erfahrung im Bereich nationale oder internationale Freiwilligendienste bzw. internationale Jugendarbeit; idealerweise Erfahrungen in der Begleitung von Freiwilligen und Krisenintervention
- Sicherer und freundlicher Kommunikationsstil, hohe Serviceorientierung, Teamfähigkeit und Organisationsstärke,
- hohe Eigenmotivation und die ausgeprägte Fähigkeit selbstständig und sorgfältig zu arbeiten
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift (weitere Sprachkenntnisse von Vorteil)
- Sicherer Umgang mit MS Office

Du bist interessiert? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung und darauf, dich bald als Teammitglied begrüßen zu dürfen.

Es erwartet dich ein engagiertes Team von haupt- und ehrenamtlich Mitarbeitenden sowie eine abwechslungsreiche Tätigkeit, in der du dich und deine Ideen einbringen kannst. Die Stelle hat einen Umfang von 40 Wochenstunden. Flexibilität und Vereinbarkeit von Beruf und Familie sind uns wichtig. Zudem ist die Stelle baldmöglichst, spätestens zum **1. Januar 2026**, zu besetzen. Bewerbungsgespräche werden wir in der **48. KW** durchführen.

Bitte sende deine aussagekräftige **elektronische Bewerbung** bis zum **20. November 2025** unter Angabe deiner Gehaltsvorstellungen an: lingen@opendoorinternational.de (max. 2 Anhänge, ausschließlich im PDF-Format)