

PRAKTIKANT:IN IM BETRIEBLICHEN GESUNDHEITS- MANAGEMENT (M/W/D)



Wir suchen eine/n Praktikant:in (m/w/d) im Betrieblichen Gesundheitsmanagement als studentisches Pflichtpraktikum für mindestens 3 Monate (Standort: Mülheim an der Ruhr)

WIR ÜBER UNS

Als Full-Service Dienstleister im Betrieblichen Gesundheitsmanagement (BGM) unterstützen wir Unternehmen seit über zwanzig Jahren im gesamten BGM-Prozess. Von der Analyse über die Konzeption und Durchführung bis zur Evaluation, stehen wir unseren Kunden aller Branchen als kompetenter Partner zur Seite.

- Du möchtest erste Erfahrungen im Gesundheitsmanagement sammeln?
- Du wünschst dir einen Einblick in die verschiedenen Kunden und Zielgruppen zu allen Themen der ganzheitlichen Gesundheit zu erhalten?
- Du siehst dich als Dienstleister:in und kommunizierst gerne?
- Du arbeitest motiviert und lösungsorientiert?
- Führerschein wünschenswert

WIR BIETEN DIR

- Einen spannenden Onboardingprozess sowie eine Mentorin, die dich während des Praktikums eng begleitet
- Fachliche Begleitung und Unterstützung durch unsere Ansprechpartner:innen im Projekt- und Personalmanagement
- Ein sympathisches und kollegiales Team inkl. Bürohunde
- Ein grünes Arbeitsumfeld im Park
- Arbeiten in einem sinnstiftenden und zukunftsorientierten Arbeitsfeld mit hohem Mehrwert für die Gesellschaft

DAS ERWARTET DICH

- Du unterstützt unsere Projektleiter:innen bei der Vor- und Nachbereitung von Gesundheitsmaßnahmen
- Du recherchierst neue Inhalte und Themen mit Gesundheitsbezug
- Du sammelst erste Erfahrung bei der Erstellung individueller Konzepte
- Unterstützung bei der kreativen Gestaltung von Präsentationen

ÜBERZEUGE UNS DURCH

- ein Studium im Bereich Gesundheitsmanagement, Public Health, Sportwissenschaften, Psychologie oder einem ähnlichen Studiengang mit Gesundheitsbezug
- ein hohes Maß an Organisationstalent und ein starkes Commitment zum Thema Gesundheit
- deine Kommunikations- und Präsentationskompetenz sowie deine Aufgeschlossenheit
- deine Stärke im Umgang mit und für Menschen und natürlich eine ausgeprägte Teamfähigkeit
- große Offenheit gegenüber neuen Herausforderungen, die du auch annimmst
- deine ausgezeichneten Kenntnisse im Umgang mit Microsoft Office 365

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf deine Unterlagen mit aussagekräftigen **Lebenslauf** und **Zeugnissen/Zertifikaten**. Gerne erwarten wir von dir ein **Motivationsschreiben** mit Angabe deines möglichen **Praktikumbeginns**.

Bewerbungen über: <https://www.insa-gm.com/karriere-hrlab/#stellen>

Deine Kontaktperson für Rückfragen:
Nina Limbach
E-Mail: hr@insa-gm.com
www.insa-gm.com