



Shape the future
with confidence

**Bleiben, wie
du bist.
Und werden,
was du willst.**



■ ■ ■
The better the question.
The better the answer.
The better the world works.

Praktikant Executive Management - Partner Matters (w/m/d) 1713734 - Eschborn

Are you ready to shape your future with confidence?

Gemeinsam die Welt jeden Tag ein bisschen besser machen. Für diesen Anspruch setzen wir bei EY alles in Bewegung und gehen als Team „all in“. Schließlich haben wir ein klares Ziel vor Augen: nachhaltigen Wert und Wachstum zu schaffen – für unsere Mandant:innen, Mitarbeitenden und die gesamte Gesellschaft. Unser globales Netzwerk aus rund 400.000 Mitarbeitenden weltweit bietet dir alle Möglichkeiten zu wachsen, dich zu entwickeln, dich zu spezialisieren sowie deine Stärken und Interessen beruflich zu verfolgen. Wir glauben daran, dass der richtige Karriereweg so individuell ist wie du.

Deine Aufgaben

In unserem Team bist du Ansprechperson für unsere Partner:innen und bearbeitest Anfragen und Aufträge zu spezifischen Personalthemen rund um ihre Partnerschaft. In diesem Rahmen übernimmst du vielfältige Aufgaben, darunter:

- Du unterstützt bei spannenden Prozessen und Projekten rund um unsere Partner:innen und bekommst dabei ein Gespür für die Dynamiken eines internationalen Business-Umfelds.
- Du arbeitest eigenständig mit unseren Daten und Systemen, hältst Inhalte aktuell und trägst dazu bei, dass fundierte Entscheidungen getroffen werden können.
- Du bringst dich bei der Weiterentwicklung und Digitalisierung unserer Prozesse ein und lernst dabei, wie moderne HR-Arbeit effizient gestaltet wird.
- Du bereitest Inhalte auf, analysierst Daten und entwickelst aussagekräftige Auswertungen sowie Präsentationen für den Arbeitsalltag.
- Du hinterfragst Bestehendes, bringst eigene Ideen ein und wirkst aktiv daran mit, unseren Bereich kontinuierlich weiterzuentwickeln.

Diese Position ist ab sofort für mindestens 6 Monate für 20 Stunden pro Woche zu besetzen.

Wir freuen uns auf deine vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf und Notenspiegel sowie einer aktuellen Immatrikulationsbescheinigung.

Dein Skillset

- Du studierst Wirtschaftswissenschaften, (Wirtschafts-)Psychologie, Sozialwissenschaften oder einen vergleichbaren Studiengang mindestens im 3. Semester und hast bereits erste praktische Erfahrungen im HR Bereich sammeln können.
- Du gehst sicher mit MS Office um, insbesondere Excel und PowerPoint, und hast Freude daran, Daten aufzubereiten und verständlich darzustellen.
- Du verfügst über sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (je C1-Niveau).

Dein Mindset

- **Agil:** Du bist der Meinung, dass eine flexible Denkweise genauso wichtig für den Erfolg ist wie Wissen und Fähigkeiten.
- **Neugierig:** Du bist ambitioniert und engagiert. Wir suchen Menschen, die in Chancen und nicht in Herausforderungen denken und durch gezielte Fragen bessere Lösungen finden.
- **Teamorientiert:** Du schätzt vielfältige Perspektiven und arbeitest gerne im Team. Wir suchen Menschen, die gemeinsam mit uns etwas erreichen und ein vertrauensvolles Arbeitsumfeld schaffen wollen.

Bewirb dich noch heute!

➤ Mehr Informationen rund um das Thema [Benefits](#) und zum Bewerbungsprozess bei EY findest du auf unserer [Karriereseite](#). Was andere über uns sagen, findest du auf [kununu](#) und [Glassdoor](#). Bei EY leben wir Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen. Sag uns gerne frühzeitig Bescheid, wenn wir dich hinsichtlich eines barrierefreien Bewerbungsprozesses unterstützen können. Du hast noch Fragen? Unser Recruitment Center beantwortet diese gerne unter +49 6196 996 10005.

