



Ein Zukunftsmarkt, ein Top-Arbeitgeber und abwechslungsreiche Perspektiven erwarten Dich: ista, einer der weltweit führenden Dienstleister für mehr Energieeffizienz im Gebäude, bietet viele Chancen und spannende Herausforderungen. Über 5.500 Menschen in mehr als 20 Ländern setzen auf die Innovationskraft und die überzeugenden Arbeitgeberleistungen unseres Unternehmens. Du möchtest dazu gehören? Bewirb Dich jetzt in unserem internationalen **Head Office** in **Essen** als

### Praktikant - Prozesscontrolling (\*)

#### Deine Aufgaben:

- Unterstützung bei der Transformation von Controlling- und Berichtskonzepten für unser strategisches Prozessmanagement
- Durchführung und Aufbereitung schnittstellenübergreifender Analysen zu Outputmengen, Durchlaufzeiten, Servicegraden
- Unterstützung beim Aufbau eines Planungsmodells anhand operativer Prozesskennzahlen
- Durchführung von Querchecks zu bestehenden Datenmodellen
- Plausibilisierung neuer Datenanbindungen

#### Unser Angebot:

- **Mach das Richtige mit Sinn und Zukunft:** Unsere Services sparen Co<sub>2</sub> und schonen die Umwelt – wir arbeiten für eine nachhaltige Welt von morgen
- **Genieße viele Vorteile:** Freu Dich auf flexibel gestaltbare Arbeitszeiten in einem modernen Bürogebäude
- **Bleib neugierig und entwickle Dich weiter:** Stillstand ist für uns keine Option, deshalb fördern wir Dich bei Deiner Entwicklung – eine Vielzahl an Lernchancen warten auf Dich
- **Erlebe eine Arbeitswelt voller Vertrauen:** Wir ziehen alle an einem Strang
- **Hab Spaß in einem motivierten Team:** Ob Grillevent, internationaler Soccer Cup oder Networking im Studi-Stammtisch – wir lassen uns immer etwas Neues einfallen, sei gespannt!

#### Deine Kompetenzen:

- Ordentlich immatrikulierter Studierender im Bereich Wirtschaftswissenschaften, Wirtschaftsingenieurswesen, Mathematik, Informatik oder eines ähnlichen Studiengangs
- Erste betriebliche Praxiserfahrungen von Vorteil
- Analytisches Denkvermögen
- Selbständige und gründliche Arbeitsweise
- Sichere Anwendung der MS-Office Programme, insbesondere PowerPoint und Excel
- Kenntnisse im Umgang mit QlikSense und/oder Business Warehouse von Vorteil
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie gute Englischkenntnisse

#### Unser Team:

- Wir lachen gerne miteinander und haben ein persönliches Interesse daran, uns gegenseitig zu kennen
- Wir halten zusammen, wertschätzen uns gegenseitig und wollen gemeinsam etwas bewegen
- Wir legen großen Wert auf direkte Kommunikation und ein faires Miteinander

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung (inkl. Anschreiben, Lebenslauf, Notenübersicht, Zeugnissen, Immatrikulationsbescheinigung) **ausschließlich** über unser Online-Portal [www.karriere.ista.de](http://www.karriere.ista.de). Bitte teile uns zudem im Anschreiben **Deinen frühesten Einstiegstermin und Deinen gewünschten Gesamtzeitraum** mit. Falls Du noch Fragen hast, kontaktiere uns gerne.

**ista international GmbH** Nathalie Ziller Luxemburger Straße 1 45131 Essen Tel. 0201 459-3890

*\*Mit dieser Stellenausschreibung sprechen wir explizit weibliche, männliche und diverse, potenzielle neue Kollegen an. Wir bei ista sind stolz auf unsere Vielfalt und möchten diese weiter fördern. Wir heißen alle Bewerber, unabhängig ihres Geschlechts, Alters, ihrer Nationalität, Religion oder sexuellen Orientierung, ausdrücklich willkommen!*

