

## **Unbedingt beachten: Elektronisches Meldeverfahren der Krankenkassen // OHNE DIESES IST KEINE EINSCHREIBUNG MÖGLICH**

Wir benötigen von Ihrer Krankenversicherung eine elektronische Meldung über Ihren Versicherungsstatus (M10).

Beantragen Sie diese bei Ihrer Krankenversicherung.

Bitte geben Sie dazu unsere gesonderte Absendernummer **H0000683** an.

Die Versicherungsmeldung wird der Hochschule direkt auf elektronischem Weg übermittelt.

**Weitere Informationen zum elektronischen Meldeverfahren der Krankenkassen z. B. auch für privatversicherte Personen entnehmen Sie bitte unserer Webseite**

<https://www.hochschule-bochum.de/studium/vor-dem-studium/bewerben-einschreiben/neues-krankenkassen-meldeverfahren/>

## **Einschreibungsunterlagen für den Masterstudiengang International Management**

**Nachstehende Unterlagen müssen nach der Online-Immatrikulation im Bewerbungs-/Einschreibportal der HS Bochum als PDF hochgeladen werden:**

### **1. Personalausweis**

### **2. Bachelor- oder Diplomzeugnis**

**Sofern** das Bachelorzeugnis noch nicht vorliegt, laden Sie bitte den endgültigen Notenspiegel/ die endgültige Leistungsübersicht (die Gesamtnote des Hochschulabschlusses muss zu entnehmen sein) hoch.

**Das Bachelorzeugnis ist – nach Erhalt – via PDF an [bewerbung-master@hs-bochum.de](mailto:bewerbung-master@hs-bochum.de) nachzusenden!**

**Sollten** Sie Ihren Studienabschluss im Ausland erworben haben, sind auch die Nachweise über das angewandte Notensystem der ausländischen Hochschule mit den Fächer- und Notenübersichten **aller** Semester hochzuladen.

**Alle** Dokumente sind in der Originalsprache **sowie** in deutschsprachiger Übersetzung (vereidigter Dolmetscher oder Übersetzer) hochzuladen.

Weiterhin ist der Nachweis über ausreichende deutsche Sprachkenntnisse gemäß geforderter Zugangsvoraussetzung (siehe Webseite für internationale Bewerber\*innen) hochzuladen.

### **3. Akkreditierungsurkunde (bei Bachelorabschluss an einer Berufsakademie)**

### **4. Sprachnachweis/Sprachzertifikat**

(gemäß Zugangsvoraussetzung z. B. Abiturzeugnis, TOEFL-Test etc.)

5. Exmatrikulationsbescheinigung(en)

**Sämtliche Exmatrikulationsbescheinigungen (FH/Uni/Berufsakademien) sind hochzuladen. Alle bisherigen Studienzeiten sind nachweislich zu belegen.**

**Die Bescheinigung(en) sollten nachstehende Angaben enthalten:**

Studiengang, angestrebtes Abschlussziel (Diplom, Bachelor, Master), Studienbeginn, Studienende (SS/WS) sowie absolvierte Fach-, Urlaubs- und Hochschulsesemester (Gesamtsemesterzahl aller bisherigen Semester)

**Vorstehende Daten werden für eine ordnungsgemäße Einschreibung zwingend benötigt.**  
Bescheinigungen wegen nicht erfolgter Rückmeldung werden nicht akzeptiert.

6. Fachhochschulreifezeugnis/Abiturzeugnis oder Zeugnisse der Sekundarschule/Studienkolleg

- wird für statistische Datenzwecke benötigt -

7. Vor der Einschreibung ist der Semesterbeitrag (siehe Beitragssatzung der Hochschule Bochum)

<https://www.hochschule-bochum.de/studienbueros/studienbueros/studienformalitaeten-und-beitraege/semesterbeitrag-und-bankverbindung/> zu entrichten.

**Erst**, wenn der Betrag im System verbucht wurde, kann die Immatrikulation erfolgen.

Die Bankverbindung mit Verwendungszweck können Sie der Webseite entnehmen:

<https://www.hochschule-bochum.de/einschreiben/einschreibungsunterlagen-master/>

8. Masterzeugnis (wenn bereits ein Masterstudium an FH/Uni/Berufsakademie absolviert wurde)

Sofern ein Masterstudium an einer FH begonnen, aber **nicht** abgeschlossen wurde, ist ein Notenspiegel/eine Leistungsübersicht **sowie** eine Unbedenklichkeitsbescheinigung (Bescheinigung, dass noch keine Prüfung endgültig nicht bestanden wurde) hochzuladen Oder eine Bescheinigung/ein Nachweis, dass noch keine Leistungen im Masterstudium erzielt wurden.