

Unbedingt beachten: Elektronisches Meldeverfahren der Krankenkassen // OHNE DIESES IST KEINE EINSCHREIBUNG MÖGLICH

Wir benötigen von Ihrer Krankenversicherung eine elektronische Meldung über Ihren Versicherungsstatus (M10).

Beantragen Sie diese bei Ihrer Krankenversicherung.

Bitte geben Sie dazu unsere gesonderte Absendernummer **H0000683** an.

Die Versicherungsmeldung wird der Hochschule direkt auf elektronischem Weg übermittelt.

Weitere Informationen zum elektronischen Meldeverfahren der Krankenkassen z. B. auch für privatversicherte Personen entnehmen Sie bitte unserer Webseite

<https://www.hochschule-bochum.de/studium/vor-dem-studium/bewerben-einschreiben/neues-krankenkassen-meldeverfahren/>

Einschreibungsunterlagen für den Masterstudiengang „Management für Ingenieur- und Naturwissenschaften MBA (Verbund)“

Nachstehende Unterlagen müssen nach der Online-Immatrikulation im Bewerbungs-/Einschreibeportal der HS Bochum als PDF hochgeladen werden:

1. Personalausweis

2. Bachelor- oder Diplomzeugnis mit einer ingenieur- oder naturwissenschaftlichen Ausrichtung

Sollten Sie Ihren Studienabschluss im Ausland erworben haben, sind auch die Nachweise über das angewandte Notensystem der ausländischen Hochschule mit den Fächer- und Notenübersichten **aller** Semester hochzuladen.

Alle Dokumente sind in der Originalsprache **sowie** in deutschsprachiger Übersetzung (vereidigter Dolmetscher oder Übersetzer) hochzuladen.

Weiterhin ist der Nachweis über ausreichende deutsche Sprachkenntnisse gemäß geforderter Zugangsvoraussetzung (siehe Webseite für internationale Bewerber*innen) hochzuladen.

3. Nachweis über qualifizierte berufspraktische Erfahrungen von nicht unter einem Jahr.

Der Nachweis wird durch ein qualifiziertes Arbeitszeugnis, einen Arbeitsvertrag o.Ä. erbracht.

4. Akkreditierungsurkunde, wenn Sie Ihr Bachelorstudium an einer Berufsakademie absolviert haben

5. Exmatrikulationsbescheinigung(en)

Sämtliche Exmatrikulationsbescheinigungen (FH/Uni/Berufsakademien) sind hochzuladen.

Alle bisherigen Studienzeiten sind nachweislich zu belegen.

Die Bescheinigung(en) sollten nachstehende Angaben enthalten:

Studiengang, angestrebtes Abschlussziel (Diplom, Bachelor, Master), Studienbeginn, Studienende (SS/WS) **sowie** absolvierte Fach-, Urlaubs- **und** Hochschulsesemester (Gesamtsemesterzahl **aller** bisherigen Semester)

Vorstehende Daten werden für eine ordnungsgemäße Einschreibung zwingend benötigt.

Bescheinigungen wegen nicht erfolgter Rückmeldung werden nicht akzeptiert.

6. **Fachhochschulreifezeugnis/Abiturzeugnis oder Zeugnisse der Sekundarschule/Studienkolleg**
- wird für statistische Datenzwecke benötigt -
ggf. Prüfungszeugnis / Meisterbrief / Gesellenbrief bei abgeschlossener Berufsausbildung
7. Vor der Einschreibung ist der Semesterbeitrag (siehe Beitragssatzung der Hochschule Bochum) <https://www.hochschule-bochum.de/studienbueros/studienbueros/studienformalitaeten-und-beitraege/semesterbeitrag-und-bankverbindung/> zu entrichten.
Erst, wenn der Betrag im System verbucht wurde, kann die Immatrikulation erfolgen.

Bitte überweisen Sie den Weiterbildungsbeitrag in Höhe von 1.550,00 € auf folgende Bankverbindung:

Kontoinhaber: Hochschule Bochum
IBAN: DE80430500010001202811
BIC: WELADED1BOC
Verwendungszweck: Bewerbernummer, Name und Vorname

8. **Masterzeugnis** (wenn bereits ein Masterstudium an FH/Uni/Berufsakademie absolviert wurde)

Sofern ein Masterstudium an einer FH begonnen, aber **nicht** abgeschlossen wurde, ist ein Notenspiegel/eine Leistungsübersicht **sowie** eine Unbedenklichkeitsbescheinigung (Bescheinigung, dass noch keine Prüfung endgültig nicht bestanden wurde) hochzuladen Oder eine Bescheinigung/ein Nachweis, dass noch keine Leistungen im Masterstudium erzielt wurden.