Unbedingt beachten: Elektronisches Meldeverfahren der Krankenkassen // OHNE DIESES IST KEINE EINSCHREIBUNG MÖGLICH

Spätestens zum Zeitpunkt der Einschreibung benötigen wir von Ihrer Krankenversicherung eine elektronische Meldung über Ihren Versicherungsstatus (M10).

Kontaktieren Sie bitte Ihre Krankenkasse (je eher desto besser)

Ihre Krankenversicherung sendet dann die erforderliche Meldung elektronisch an das Portal der HS Bochum.

Bitte geben Sie dazu unsere gesonderte Absendernummer H0000683 an.

Weitere Informationen zum elektronischen Meldeverfahren der Krankenkassen z. B. auch für privatversicherte Personen entnehmen Sie bitte unserer Webseite

https://www.hochschule-bochum.de/studium/vor-dem-studium/bewerben-einschreiben/neues-krankenkassen-meldeverfahren/

Einschreibungsunterlagen für den Masterstudiengang "Management für Ingenieur- und Naturwissenschaften MBA (Verbund)"

Nachstehende Unterlagen müssen nach der Online-Immatrikulation im Bewerbungs-/Einschreibeportal der HS Bochum als PDF hochgeladen werden:

- 1. Personalausweis
- 2. Antrag auf Immatrikulation
- 3. Bachelor- oder Diplomzeugnis mit einer ingenieur- oder naturwissenschaftlichen Ausrichtung

<u>Sollten</u> Sie Ihren Studienabschluss im Ausland erworben haben, sind auch die Nachweise über das angewandte Notensystem der ausländischen Hochschule mit den Fächer- und Notenübersichten <u>aller</u> Semester hochzuladen.

<u>Alle</u> Dokumente sind in der Originalsprache <u>sowie</u> in deutschsprachiger Übersetzung (vereidigter Dolmetscher oder Übersetzer) hochzuladen.

Weiterhin ist der Nachweis über ausreichende deutsche Sprachkenntnisse gemäß geforderter Zugangsvoraussetzung (siehe Webseite für internationale Bewerber*innen) hochzuladen.

- 4. Nachweis über eine mindestens 12-monatige Berufstätigkeit nach Abschluss des Studiums
- 5. <u>Akkreditierungsurkunde</u>, wenn Sie Ihr Bachelorstudium an einer Berufsakademie absolviert haben
- 6. Exmatrikulationsbescheinigung(en)
 Sämtliche Exmatrikulationsbescheinigungen (FH/Uni/Berufsakademien) sind hochzuladen.
 Alle bisherigen Studienzeiten sind nachweislich zu belegen.

Die Bescheinigung(en) sollten nachstehende Angaben enthalten:

Den Studiengang, das angestrebte Abschlussziel z. B. Bachelor oder Diplom, den Studienbeginn z. B. WS 2021/2022, das Studienende z. B. SS 2025 <u>sowie</u> absolvierte Fachsemester, Urlaubssemester <u>und</u> Hochschulsemester = Gesamtsemesterzahl aller bisherigen Semester <u>Vorstehende Daten werden für eine ordnungsgemäße Einschreibung zwingend benötigt.</u>
Bescheinigungen wegen nicht erfolgter Rückmeldung werden nicht akzeptiert.

7. Masterzeugnis (wenn bereits ein Masterstudium an FH/Uni/Berufsakademie absolviert wurde)

Sofern ein Masterstudium an einer FH begonnen, aber **nicht** abgeschlossen wurde, ist ein Notenspiegel/eine Leistungsübersicht **sowie** eine Unbedenklichkeitsbescheinigung (Bescheinigung, dass noch keine Prüfung endgültig nicht bestanden wurde) hochzuladen Oder eine Bescheinigung/ein Nachweis, dass noch keine Leistungen im Masterstudium erzielt wurden.

8. Überweisungsbeleg, Vorlage des Kontoauszuges oder Nachweis Online-Banking

Bitte überweisen Sie den Weiterbildungsbeitrag in Höhe von <u>1.250,00 €</u> auf folgende Bankverbindung:

Kontoinhaber: Hochschule Bochum

IBAN: DE80430500010001202811

BIC: WELADED1BOC

Verwendungszweck: Bewerbernummer, Name und Vorname

(nicht vergessen, da der Beitrag ansonsten nicht zugeordnet werden kann)

9. <u>Fachhochschulreifezeugnis/Abiturzeugnis oder Zeugnisse der Sekundarschule/Studienkolleg</u>

- wird für statistische Datenzwecke benötigt -

ggf. Prüfungszeugnis / Meisterbrief / Gesellenbrief bei abgeschlossener Berufsausbildung

Seite 2 von 2