



Kofinanziert von der  
Europäischen Union



**BO** Hochschule Bochum  
TECHNIK WIRTSCHAFT GESUNDHEIT

# ANLEITUNG ZUR BEWERBUNG UM EINEN ERASMUS+ PLATZ MIT SOLE MOVE

# Übersicht der Partneruniversitäten

Das Portal finden Sie unter dem [Link](#)



[Destination search](#) ←

**Welcome!**

**Welcome at the BO portal!**

- To outgoing students, who want to go abroad and apply for one or two semester(s) at one of our partner universities
- To incoming or exchange students from one of our partner universities

**For outgoing students:**

Log in with your BO student ID to fill in an application.

**For Incoming/Exchange students:**

You have received your nomination Email? Then log in with your SoleMove-ID and complete the nomination information

You have not received your nomination Email? Please contact the coordinator of your home university.

Bochum University of Applied Sciences

**BO** Hochschule Bochum  
TECHNIK WIRTSCHAFT GESUNDHEIT

Log in with SSO

Bochum UAS

or

Login as local user

Username \*

Password \*

Forgot password?

Log in

Datenschutzerklärung für Outgoing Studierende.  
Privacy policy for incoming students.

## Going abroad?

Your home unit

Business and Management ←

Ihren Fachbereich/Fachrichtung auswählen

Clear all filters


Search ↑

## Find your destination



# Übersicht der Partneruniversitäten


**Ireland** | Destinations: 1




**National University of Ireland, Galway**  
Business and Management

---


**Italy** | Destinations: 6



**University of Calabria**  
Business and Management  
Electrical Engineering and Computer Science  
Mechatronics and Mechanical Engineering



**University of Modena and Reggio Emilia**  
Business and Management



**University of Naples Federico II**  
Business and Management



**Agreements**

**Business and Management** Apply: 01.02.2022-01.04.2022

**General info**

Exchange program: Erasmus programme countries  
EU subject area: 0410 - Business and administration, not further defined, 0714 - Electronics and automation, 0715 - Mechanics and metal trades  
Apply: 01.02.2022 - 01.04.2022

**Subject of agreement**

Studying    Training    Research    Teaching    Staff    Other

**Additional information**

**Availability**

**Business and Management:** available for Bachelor and Master students  
**Mechatronics and Mechanical Engineering:** available for Bachelor and Master students  
**Electrical Engineering:** available for Bachelor and Master students

## Feedback

Showing 1-1/1



Student

Exchange period:  
Sep / 2023 - Aug / 2024

20.06.2024 / Business and Management

**Q: Describe the application process at the host university. Was the application complicated? Did you use an online portal or sent the documents per email? /**

Beschreiben Sie den Bewerbungsprozess an der Gasthochschule. Wie aufwendig war die Bewerbung? Haben Sie ein Online-Portal genutzt oder die Unterlagen per E-Mail geschickt?

**A:** The application process at the Manchester Metropolitan University was not complicated. I received an email from MMU to apply on their online portal, ...

[Read more feedback](#)

In der Übersicht finden Sie Informationen zu den zur Verfügung stehenden Plätzen. (Bachelor/Master, mögliche Studienfächer (allgemein), Bewerbungszeitraum, zuständige Ansprechperson im Fachbereich, Sprachkenntnisse laut dem Vertrag etc.)

Weiter unten ist auch das Feedback der anderen Studierenden zu finden, falls dieses zur Verfügung steht.

# Anmeldung und Login



[Destination search](#)

**Welcome!**

## Welcome at the BO portal!

- To outgoing students, who want to go abroad and apply for one or two semester(s) at one of our partner universities
- To incoming or exchange students from one of our partner universities

### For outgoing students:

Log in with your BO student ID to fill in an application.

### For Incoming/Exchange students:

You have received your nomination Email? Then log in with your SoleMove-ID and complete the nomination information

You have not received your nomination Email? Please contact the coordinator of your home university.

Bochum University of Applied Sciences



Log in with SSO

Bochum UAS

Log in as local user

Username \*

Password \*

[Forgot password?](#)

Log in

[Datenschutzerklärung für Outgoing Studierende.](#) [Privacy policy for incoming students.](#)

Login > Anmelden bei SoleMOVE

## Herzlich Willkommen bei SoleMOVE

Benutzeranmeldung / AAI Login

Geben Sie Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort ein, um sich bei SoleMOVE anzumelden

Benutzername

Passwort

Nutzen Sie die Hochschulanmeldedaten, die Sie auch für die Anmeldung bei anderen Hochschuldiensten wie z.B. Moodle benutzen.

### Wichtig:

- „Log in with SSO – Bochum UAS“ wählen

# Bewerbung anlegen

Destination search

\* Dieser Button führt ebenfalls zu der Übersicht der Partnerhochschulen.

## My applications

Create new application

Application not ready Preliminary Application sent Application received Processing Sent for acceptance Accepted  
Acceptance information sent Rejected Cancelled Confirmed Report completed

## My learning agreements

There was no matching results.

## Open and upcoming application periods

There was no matching results.

## Application form for outgoing student mobility

### Basic information

Application type \*

Normal student exchange

Short student exchange

Mobility type \*

S - Study

Application period \*

Erasmus+ Study 2024/25 / 01.02.2024 00:00 - 14.06.2024 23:59 (Time zone Europe/Berlin)

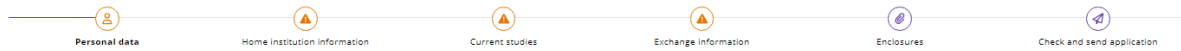
Back to list

Save

# Personal Data

## Application form for outgoing student mobility

Application number 22581223	Applicant Test Student	Mobility type S - Study <a href="#">🔗</a>	Application period Erasmus+ Study 2024/25 / 01.02.2024 00:00 - 14.06.2024 23:59 (Time zone Europe/Berlin) <a href="#">🔗</a>	Application status Application not ready
--------------------------------	---------------------------	--	--	---



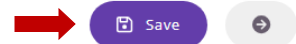
### Personal data

Last name *	<input type="text"/>	Given name *	<input type="text"/>
Student ID number *	<input type="text"/>	Tax (Steuer) ID *	<input type="text"/>
Date of birth *	<input type="text" value=""/>	ESI	<input type="text"/>
Gender *	<input checked="" type="radio"/> Male <input type="radio"/> Female <input type="radio"/> Nonbinary <input type="radio"/> Prefer not to say		
Citizenship *	<input type="text" value="Type to search"/>	If other, please specify	<input type="text"/>
Native language *	<input type="text" value="Type to search"/>	If other, please specify	<input type="text"/>
Email *	<input type="text"/>	Phone number *	<input type="text"/>
Address *	<input type="text"/>	Postal code *	<input type="text"/>
City *	<input type="text"/>	Country *	<input type="text"/>

Ihre Steuer-ID Nummer müssen Sie für das Erasmus+ Stipendium angeben. Im Fall, dass Sie das Stipendium bekommen, müssen wir gem. einer neuen Vorgabe für Zahlungen an Privatpersonen die jeweilige Steuer-ID angeben.

Bitte die @stud.hs-bochum.de Adresse angeben

Die Telefonnummer im internationalen Format +49....



Speichern und über den Pfeil zum nächsten Teil gehen

# Home institution information

Personal data   **Home institution information**   Current studies   Exchange information   Enclosures   Check and send application

**Home institution information**

Name of the home department \*  +

**DEPARTMENTAL COORDINATOR**

Last name *	<input type="text"/>	Given name *	<input type="text"/>
Email *	<input type="text"/>	Email	<input type="text"/>
Phone number *	<input type="text"/>	Last name	<input type="text"/>
Given name	<input type="text"/>		

Über das Plus-Symbol eigenen Fachbereich/  
eigene Fachrichtung auswählen

Departmental coordinator ist der/die Koordinator\* in an, welche\*r für die Koordination von Auslandsaufenthalten in Ihrem Fachbereich/Studiengang zuständig ist und bei dem/der Sie bestenfalls die Beratung in Anspruch genommen haben.

# Current studies

Personal data   Home institution information   **Current studies**   Exchange information   Enclosures   Check and send application

**Current studies**

Degree/diploma you are studying for \*

EU subject area at home \*

Examination Regulation (PO) \*

Beginning year of current studies \*

Number of credits completed so far \*

Study program \*

Number of higher education years completed so far \*

Additional information about credits

0/1000

Die „EU subject area at home“ wählen Sie gemäß Ihres Studiengangs aus. Sollten Sie sich unsicher sein, wählen Sie die Subject Area aus, die auf ‚0‘ endet. Bei Business and Management z.B.: 0410


Über das Drop-Down Menü wählen Sie den entsprechenden Studiengang/Fachrichtung aus. Diese sind hier alphabetisch geordnet.

Hier geht es um die Informationen bezüglich Ihres derzeitigen Studiums an der Hochschule Bochum

# Current studies

## Language knowledge

Add at least one language.

 Add language


Geben Sie Ihre für den Auslandsaufenthalt relevanten Sprachkenntnisse an. Sollten Sie z.B. Kurse auf Spanisch belegen, müssen Sie Ihr Spanischlevel angeben. Vorab informieren Sie sich über den/die Koordinator\*in oder die Gasthochschule über die erforderlichen Sprachkenntnisse, sodass Sie die Anforderungen erfüllen.

## Previous exchange

Have you been on exchange earlier during your studies \*

Yes  No

Add at least one previous exchange.

 Add previous exchange

Previous participation in the Erasmus programme

Wenn Sie schon einmal einen Auslandsaufenthalt innerhalb Ihres Studiums gemacht haben, geben Sie das an. Unter „**Previous exchange**“ - **YES** - „**Add previous exchange**“ geben Sie an, wann, wo, wie lange und mit welchem Austauschprogramm Sie im Ausland waren. Sollten Sie bereits am Erasmus+ Programm teilgenommen haben, wählen Sie ob es dabei um Studium/Praktikum/Erasmus Mundus ging.

# Exchange information

Personal data   Home institution information   Current studies   **Exchange information**   Enclosures   Check and send application

**Exchange information**

Duration of exchange \*  
 Type to search   Start date   End date

**LIST OF INSTITUTIONS/ENTERPRISES YOU APPLY TO**  
 Add at least one institution/enterprise.

+ Add new

Study + internship? (ONLY IBM)  
 Yes   No

Duration of exchange in months

Additional information

Sie können auswählen, ob Sie planen im Wintersemester, Sommersemester oder für ein ganzes Jahr ins Ausland zu gehen. Die angegebenen Zeiträume entsprechen nicht den tatsächlichen Vorlesungszeiten an der Partnerhochschule.

**Institution/enterprise**

Type \*  
 Normal    Freemover

Country  
 Spain

Exchange program \*  
 Type to search

Name of host institution \*

Save   Cancel

Zuerst das Land auswählen – dann werden die entsprechenden Gasthochschulen angezeigt.

**Institutions**

Search

Name	Country	Home unit
<input type="checkbox"/> Jaume I University	Spain	Business and Management Mechatronics and Mechanical Engineering
<input type="checkbox"/> School of Design in Madrid	Spain	Architecture
<input type="checkbox"/> University of Alcalá	Spain	Architecture
<input type="checkbox"/> University of Cadiz	Spain	Business and Management
<input type="checkbox"/> University of Castilla - La Mancha	Spain	Business and Management Civil Engineering Electrical Engineering and Computer Science
<input type="checkbox"/> University of Granada Business and Management	Spain	Business and Management
<input type="checkbox"/> University of Granada Civil Engineering	Spain	Civil Engineering
<input type="checkbox"/> University of Granada Environmental Engineering	Spain	Environmental Engineering
<input type="checkbox"/> University of Jaén	Spain	Business and Management
<input type="checkbox"/> University of Oviedo	Spain	Civil Engineering

Showing 1-10/12   Select   Cancel & return

Unter „Home Unit“ sehen Sie, ob an dieser Universität eine Partnerschaft mit Ihrem Fachbereich besteht.

# Exchange information

LIST OF INSTITUTIONS/ENTERPRISES YOU APPLY TO

+ Add new

Choice	Country	Name of host institution	Exchange program
1	↓ Spain	E CADIZ01 University of Cadiz	Erasmus programme countries
2	↑ Spain	E CIUDA-R01 University of Castilla - La Mancha	Erasmus programme countries

Study + internship? (ONLY IBM)

Yes No

**Nur für Studiengang IBM (alle Sprachrichtungen):** bitte klicken Sie das Kästchen „Study+internship“ an, falls Sie ein Semester Studium und ein Semester Praktikum im Ausland machen.

Es ist möglich (und ist empfehlenswert) bis zu drei Wunschhochschulen anzugeben.

Über die Pfeile bei „Choice“ können Sie die Gastuniversitäten nach Favorisierung sortieren. Nehmen Sie diese Funktion in Anspruch, da die Vergabe unter Berücksichtigung Ihrer Angaben vollzogen wird!

# Check and send application

Back to list Send

17.06.2024 / 17:02:07 / Test Student
Delete PDF

### Application form for outgoing student mobility

Application number 22581223	Applicant Muster, Anna	Mobility type S - Study	Application period Erasmus+ Study 2024/25 / 01.02.2024 00:00 - 14.06.2024 23:59 (Time zone Europe/Berlin)	Application status Application not ready
--------------------------------	---------------------------	----------------------------	--	---

Personal data

Home institution information

Current studies

Exchange information

Enclosures

**Check and send application**

#### Check and send application

Personal data	OK
Home institution information	OK
Current studies	OK
Exchange information	OK
Enclosures	OK

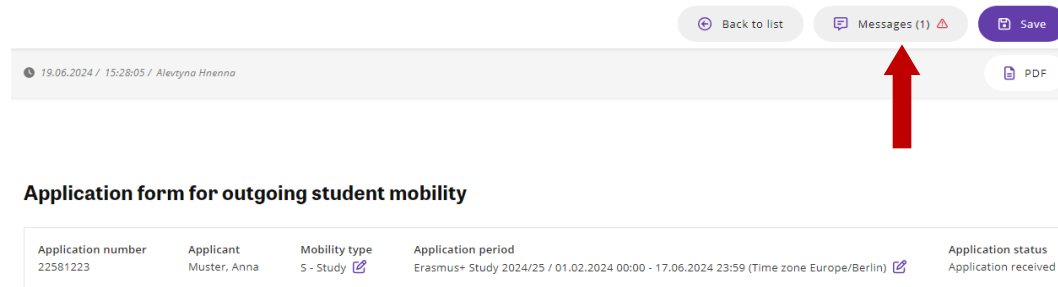
#### Changes

Type	Info	Last changed by	Timestamp
Attachment	Klausurphasen_2024_BO_mit_Studienwochen.pdf	Test Student	17.06.2024 17:01:56
Attachment	Klausurphasen_2024_BO_mit_Studienwochen.pdf	Test Student	17.06.2024 17:02:07

Wenn Sie die Bewerbung abgeschickt haben, gibt es erstmal keine Möglichkeit, Änderungen einzupflegen. Die Bewerbung wird dann zur Prüfung an die zuständige Stelle gesendet. Diese kontrolliert, ob alle Angaben richtig und vollständig sind. Sollte die Bewerbung unvollständig oder nicht richtig ausgefüllt sein, wird die Bewerbung an Sie zurückgeschickt, sodass Sie Änderungen vornehmen können/müssen.

Alles „OK“? Dann abschicken

# Messages/Bearbeitung des Bewerbungsformulars



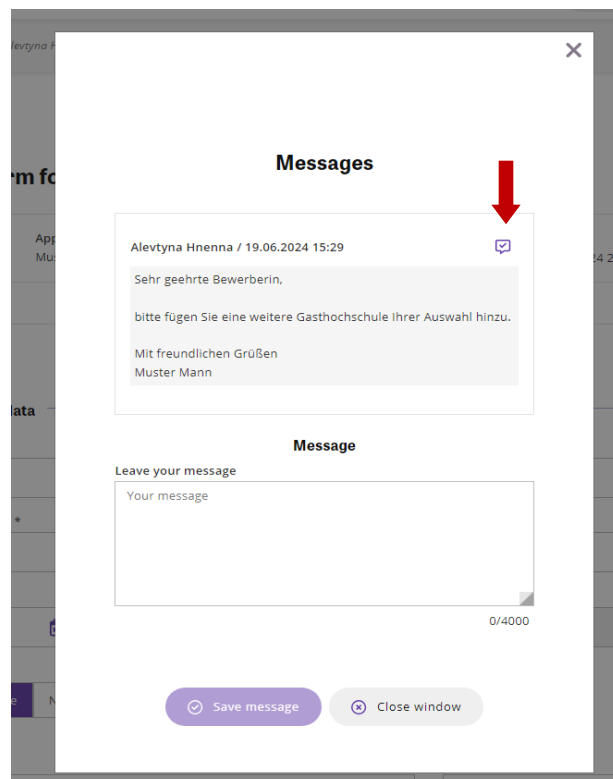
19.06.2024 / 15:28:05 / Alevtyna Hnenna

Back to list Messages (1) Save PDF

**Application form for outgoing student mobility**

Application number	Applicant	Mobility type	Application period	Application status
22581223	Muster, Anna	S - Study	Erasmus+ Study 2024/25 / 01.02.2024 00:00 - 17.06.2024 23:59 (Time zone Europe/Berlin)	Application received

Das Feld erscheint nach dem Abschicken der Bewerbung. Hier können Sie Benachrichtigungen bezüglich Ihrer Bewerbung erhalten. Sie bekommen eine E-Mail, falls eine Message für Sie vorliegt.



**Messages**

Alevtyna Hnenna / 19.06.2024 15:29

Sehr geehrte Bewerberin,  
bitte fügen Sie eine weitere Gasthochschule Ihrer Auswahl hinzu.  
Mit freundlichen Grüßen  
Muster Mann

**Message**

Leave your message  
Your message

0/4000

Save message Close window

Der/Die Zuständige kann die Bewerbung an Sie zurückschicken, falls Bearbeitungsbedarf besteht. Sobald Sie die Nachricht gelesen haben, markieren Sie diese als gelesen und bearbeiten die Bewerbung entsprechend.

Wechseln Sie dann zum Teil „Check and send application“ und schicken Sie die Bewerbung wieder über den Button „Send“ ab.

# Annahme/Ablehnung des Platzes

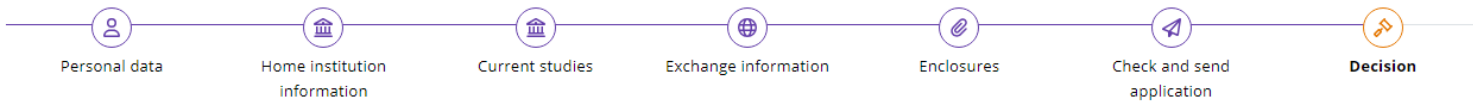
Navigation buttons: [Back to list](#) [I confirm](#) [I cancel my application](#) [Messages \(1\)](#) [Create learning agreement](#)

24.06.2024 / 17:08:50 / Alevtyna Hnenna [PDF](#)

Sobald Sie durch einen/eine Koordinator\*in einer Gasthochschule zugeteilt wurden, erhalten Sie eine Mail und müssen im Bewerbungsportal der Zuteilung zustimmen oder Ihre Bewerbung zurückziehen.

## Application form for o

Application number 22581223	Applicant Muster, An	Application status Acceptance information sent
--------------------------------	-------------------------	---



### DECISION

Decision:  
**Accepted / Alevtyna Hnenna**

Period:  
**Winter Semester 2024/25, 01.09.2024-28.02.2025**

Institution/Enterprise:  
**University of Jaén**

Decision date:  
**24.06.2024**

Your acceptance:



# Nach der Annahme des Platzes

Sobald Sie den Platz angenommen haben, passiert Folgendes:

- das International Office nominiert Sie an der Gasthochschule. Diese kontaktiert Sie daraufhin bezüglich der Bewerbung an der Gasthochschule.
- Sie können nach der Annahme des Platzes die Erasmus+ Förderung beantragen. Dafür wechseln Sie zu „SoleGrant“ und erstellen die Stipendienbewerbung (eine Anleitung finden Sie in der E-Mail mit der Platzzuteilung oder auf der Webseite des International Office).
- In der Zwischenzeit können Sie anfangen, Ihr Learning Agreement vorzubereiten. Sie müssen es spätestens vor Ihrer Abreise von Ihrem/r Fachkoordinator\*in an der HS Bochum und an der Gasthochschule bestätigen lassen. Ein vollständiges Learning Agreement ist eine der Voraussetzungen für die Förderungsauszahlung. Eine Anleitung zum Erstellen der OLA finden Sie in der E-Mail mit der Platzzuteilung oder auf der Webseite des International Office

**SOLE MOVE**

Home Applications Learning agreements Destination search SoleGrant

24.06.2024 / 17:17:12 / Test Student

Back to list Messages (1) Create learning agreement PDF

### Application form for outgoing student mobility

Application number	Applicant	Mobility type	Application period	Application status
22581223	Muster, Anna	S - Study	Erasmus+ Study 2024/25 / 01.02.2024 00:00 - 21.06.2024 23:59 (Time zone Europe/Berlin)	Confirmed

Personal data Home institution information Current studies Exchange information Enclosures Check and send application **Decision** After exchange Feedback

**DECISION**